

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ

w Szkole Podstawowej nr 8 z Oddziałami Integracyjnymi im. Jana z Głogowa w Głogowie

Rok szkolny 20...../20.....

1. Dane dziecka

Imię i nazwisko: Klasa:

2. INFORMACJE DOTYCZĄCE DZIECKA:

Dane osobowe rodziców/opiekunów prawnych:	Matki	Ojca
Imię i nazwisko		
Numer telefonu kontaktowego		

3. Informacje o sposobie odbierania dziecka ze świetlicy (właściwe zakreślić X):

- PRZEZ RODZICÓW I /LUB INNE UPOWAŻNIONE OSOBY PEŁNOLETNIE
- BĘDZIE WYCHODZIĆ DO DOMU SAMODZIELNIE O GODZ.

OD DNIA DO DNIA

Oświadczam w przypadku zgody na samodzielny powrót dziecka do domu (dotyczy dziecka, które ukończyło 7 lat), iż wyrażam zgodę na samodzielny powrót mojego dziecka ze świetlicy szkolnej i biorę na siebie pełną odpowiedzialność za jego bezpieczeństwo podczas samodzielnego powrotu do domu.

BĘDZIE ODBIERANE PRZEZ NIEPEŁNOLETNIE RODZĘŃSTWO (które ukończyło 10 lat)

Oświadczam w przypadku zgody na odbiór dziecka przez niepełnoletnie rodzeństwo, że biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za powrót mojego dziecka ze świetlicy szkolnej pod opieką rodzeństwa.

Upoważniam do odbioru (imię i nazwisko rodzeństwa, klasa)

ORIENTACYJNY CZAS PRZEBYWANIA W ŚWIETLICY SZKOLNEJ

Dziecko będzie odbierane ze świetlicy szkolnej ok godziny.....

INNE

.....

.....
data, czytelny podpis rodzica /opiekuna prawnego

Upoważnienie do odbioru dziecka ze Szkoły Podstawowej nr 8 z Oddziałami Integracyjnymi im. Jana z Głogowa

Imię i nazwisko	Nr dowodu osobistego	Nr telefonu*	Stopień pokrewieństwa

Bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo odebranego dziecka od momentu jego odbioru przez wskazane wyżej, upoważnione przez nas osoby.--

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dla osób upoważnionych zgodnie z art. 14 RODO:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest : Szkoła Podstawowa nr 8 z Oddziałami Integracyjnymi im. Jana z Głogowa
 2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem e-mail iodo@sp8glogow.onmicrosoft.com.
 3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. e) w celu umożliwienia Pani/Panu odbiór dziecka w sposób zapewniający mu bezpieczeństwo co jest obowiązkiem prawnym placówki uregulowanym w statucie, zgodnie z przekazanym upoważnieniem rodzica/prawnego opiekuna oraz art. 6 ust 1 lit a (zgoda) nr telefonu w celu kontaktowym.
 4. Pani/Pana dane nie będą udostępniane innym podmiotom. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres roku szkolnego.
 5. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu;
 6. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody (art.6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, zgodnie z obowiązującym prawem.
 7. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
 8. Pani/Pana dane nie będą podlegały automatycznego profilowaniu.
 9. Źródłem pozyskania Pani/Pana danych osobowych jest Informacja od rodzica/opiekuna prawnego dziecka.
- Oświadczam, że wypełniłem/łam obowiązki informacyjne przewidziane w art. 14 RODO wobec wyżej wymienionych osób poprzez zapoznanie ich z w/w *Informacją o przetwarzaniu danych osobowych*.**

Zmiany dotyczące samodzielnego wyjścia dziecka ze świetlicy i osób upoważnionych do odbioru dziecka należy zgłaszać osobiście lub na piśmie wychowawcom świetlicy.

Informuję, że zapoznałem/zapoznałam się z Regulaminem Świetlicy Szkolnej dostępnym w świetlicy i na szkolnej stronie internetowej.

Oświadczam, że wypełniłem/łam obowiązki informacyjne przewidziane w art. 14 RODO wobec wyżej wymienionych osób poprzez zapoznanie ich z w/w *Informacją o przetwarzaniu danych osobowych*

.....
data, czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego

** Dane nieobowiązkowe jednak ułatwiają kontakt w sprawie odbioru dziecka ze szkoły w chwili braku kontaktu z rodzicem czy opiekunem prawnym.*

REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ (wyciąg) **Szkoły Podstawowej nr 8 z Oddziałami Integracyjnymi w Głogowie**

1. Świetlica jest czynna w godzinach 6.30- 16.30.
2. Szkoła organizuje zajęcia świetlicowe dla uczniów, których rodzice zgłosili pisemną potrzebę korzystania ze świetlicy w określonym terminie.
3. Wnioski o przyjęcie dziecka do świetlicy na bieżący rok szkolny składane są, co roku w terminie określonym przez kierownika świetlicy (dostępność: strona internetowa szkoły, sekretariat, świetlica).
4. Wychowawcy współpracują z nauczycielami wychowanków uczęszczających do świetlicy.
5. Ze względu na bezpieczeństwo zajęcia świetlicowe odbywają się w salach świetlicy oraz w innych wyznaczonych salach dydaktycznych.
6. Dziecko ze świetlicy odbierają rodzice lub osoba upoważniona.
7. Zasady opuszczania świetlicy przez dziecko określają rodzice w Karcie Zgłoszenia Dziecka.
8. **Wszelkie zmiany dotyczące wyjścia ze świetlicy przez dziecko muszą być przekazane do świetlicy na datowanym i podpisanym przez rodzica piśmie.** W przypadku braku pisemnej informacji od rodziców dziecko nie będzie mogło opuścić świetlicy.
9. **Rodzice ponoszą odpowiedzialność za dziecko, które zostało przyprawione do szkoły, a nie zgłosiło się do świetlicy.**
10. Wychowawca świetlicy odpowiada wyłącznie za bezpieczeństwo dzieci, które zostały przyprawione do świetlicy lub zgłosiły się do niej same przed lub po lekcjach.
11. Dziecko przychodząc do świetlicy zgłasza nauczycielowi swoją obecność.
12. Do świetlicy może uczęszczać uczeń zdrowy, bez objawów chorobowych (gorączka, kaszel, katar).
13. Jeżeli dziecko przejawia niepokojące objawy choroby, zostanie odizolowane, a rodzice, prawni opiekunowie zobowiązani są do pilnego odbioru ucznia ze szkoły.
14. Rodzice / opiekunowie zobowiązani są do punktualnego odbioru dziecka ze świetlicy.
15. Jeżeli dziecko zapisane jest na zajęcia pozalekcyjne, które odbywają się na terenie szkoły rodzice pisemnie powiadamiają o tym wychowawców świetlicy (także o zmianach np. godziny zajęć). Dzieci wychodzą na te zajęcia samodzielnie.
16. Dziecko ma obowiązek zgłosić wychowawcy swoje wyjście ze świetlicy do domu .
17. Uczeń przestaje być wychowankiem świetlicy szkolnej po dostarczeniu pisemnej deklaracji rodziców z informacją o wypisaniu dziecka.
18. Dziecko zapisane do świetlicy należy wyposażyć w wyprawkę świetlicową. Przybory oraz materiały plastyczne wchodzące w skład wyprawki zostaną umieszczone na stronie internetowej szkoły w zakładce świetlica. Prosimy o przynoszenie wyprawek niezbędnych do prowadzenia zajęć plastycznych do końca września.

Oświadczam, iż zapoznałem się z powyższym wyciągiem regulaminu.

Głogów, dnia

.....
podpis rodziców/opiekunów